

COMUNE DI SAN LORENZO ISONTINO

Provincia di Gorizia

DOMANDA DI UTILIZZO DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO ANNO SCOLASTICO 2020/2021



AL SINDACO DEL COMUNE
DI SAN LORENZO ISONTINO

I SOTTOSCRITTI

Padre Tutore Affidatario	cognome	nome
	nato a	prov. [][] il ___/___/___
	residente a	prov. [][] CAP [][][][][]
	in via /piazza/località	n.
	telefono	cellulare
	e-mail:	
Madre Tutrice Affidataria	cognome	nome
	nata a	prov. [][] il ___/___/___
	residente a	prov. [][] CAP [][][][][]
	in via /piazza/località	n.
	telefono	cellulare
	e-mail:	

in qualità di: **GENITORI** **TUTORI** **AFFIDATARI** del minore

Minore	cognome	nome
	nato/a a	prov. [][] il ___/___/___
	residente a	prov. [][] CAP [][][][][]
	frequentante nell'anno scolastico 2020/2021	la classe
	Scuola Secondaria di 1° Grado "L. Perco" di Lucinico (GO)	

CHIEDONO

l'utilizzo del servizio di trasporto a mezzo scuolabus per il viaggio di

ANDATA alla S.S. di 1° Grado di Lucinico

RITORNO dalla S.S. di 1° Grado di Lucinico

DICHIARANO di avvalersi della seguente opzione (barrare l'opzione scelta):

opzione 1	ritirare personalmente, o a mezzo di persona incaricata, il/la proprio/a figlio/a o il minore sopra nominato alla fermata dello scuolabus (COMPILARE ALLEGATO A);
opzione 2	autorizzare il/la proprio/a figlio/a o il minore sopra nominato a utilizzare il servizio di trasporto scolastico autonomamente, senza accompagnatore, sia nel punto di fermata del viaggio in andata per la Scuola Secondaria di 1° Grado di Lucinico sia nel punto di fermata del viaggio di ritorno fino al rientro al proprio domicilio (COMPILARE ALLEGATO B);

ALLEGATO A - Opzione 1 (N.B.: da compilare solo se è l'opzione scelta)

DICHIARANO

- ▶ che provvederanno personalmente o a mezzo di persona incaricata, ad aspettare il/la proprio/a figlio/a o il minore sopra nominato presso i punti di fermata del viaggio di ritorno dello scuolabus esonerando sin d'ora l'Amministrazione Comunale e l'autista da ogni responsabilità per eventuali sinistri e danni occorsi allo studente all'esterno dello scuolabus stesso.

COMUNICANO

- ▶ il/i nominativo/i della/e persona/e maggiorenne/i autorizzata/e, in propria vece, ad aspettare e prendere in consegna lo studente: (*)

nr°:	cognome e nome:	in qualità di:	recapito telefonico:
1
2
3

DICHIARANO inoltre, di essere a conoscenza

- ▶ che in assenza del genitore/tutore/affidatario o delle persone sopra indicate, lo studente non verrà fatto scendere dallo scuolabus e sarà accompagnato presso il Comune di San Lorenzo Isontino per la custodia di rito e l'eventuale attivazione dei provvedimenti conseguenti al perdurare dell'assenza dell'adulto di riferimento;
- ▶ che se la suddetta situazione dovesse ripetersi per più di n° 2 (due) volte, il servizio per lo studente verrà sospeso;
- ▶ che la famiglia dello studente è tenuta ad accompagnare e a riprendere il/la proprio/a figlio/a o il minore sopra nominato all'orario stabilito (il periodo di passaggio dello scuolabus normalmente è quello tra le ore 13:50 e le ore 14:30), rimanendo responsabile del minore sia dal punto di vista civile che di quello penale nel tratto compreso tra l'abitazione ed i punti di salita e discesa;
- ▶ che il Comune di San Lorenzo Isontino e l'autista non si assumono alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus;
- ▶ di raccomandare il minore sopra nominato di occupare il proprio posto a sedere, rimanendovi seduto fino al luogo di destinazione;
- ▶ di far presente al minore sopra nominato la necessità di tenere, sul mezzo di trasporto, un comportamento corretto nei confronti dei compagni di scuolabus, rispettoso degli autisti e delle indicazioni da loro date, evitando comportamenti che possano mettere in pericolo la propria e l'altrui incolumità;
- ▶ che nel caso di comportamenti turbolenti o non corretti o irrispettosi dello studente a bordo dello scuolabus, il Comune potrà sospendere il servizio di trasporto scolastico per lo studente stesso;
- ▶ che qualunque danno arrecato al mezzo darà ragione alla richiesta di risarcimento nei confronti dei genitori/tutori/affidatari del minore che si è reso responsabile del danno medesimo, previa regolare contestazione di responsabilità;
- ▶ che il mancato recapito della presente dichiarazione nei tempi richiesti comporta automaticamente l'annullamento del servizio;

Informativa Privacy (art. 13 RGPD 2016/679)

- il Titolare del Trattamento è il Comune di San Lorenzo Isontino nella persona del Sindaco protempore (email: clocchiattiezio@gmail.it);
- il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'avv. Visintin Paolo (email: paolo_visintin84@libero.it)
- la/vi informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi;
- ▶ - i suoi/vostri dati possono essere comunicati agli insegnanti;
- i dati forniti verranno conservati ed utilizzati per tutto l'a.s. 2020/2021;
- l'/gli interessato/i può/possono chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/li riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre alla portabilità dei dati;
- l'/gli interessato/i ha/hanno diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento o al DPO del Comune di San Lorenzo Isontino;
- la comunicazione dei dati personali non è un obbligo legale ma un requisito necessario per la conclusione della pratica;
- la mancata indicazione dei dati può comportare la non accettazione dell'iscrizione.

San Lorenzo
Isontino, ____/____/____

Firma genitore/tutore/affidatario 1

Firma genitore/tutore/affidatario 2

(*) N.B.: relativamente alle persone autorizzate ad aspettare e prendere in consegna lo studente, non è necessario indicare tre nominativi; allegare la fotocopia di un documento in corso di validità per ogni persona indicata.

NOTE

- il modulo, debitamente compilato e sottoscritto, dovrà essere restituito al Comune di San Lorenzo Isontino, **ENTRO IL GIORNO 17 AGOSTO 2020**, negli orari di apertura al pubblico oppure inviato via mail all'indirizzo comune.sanlorenzoisontino@cert.gov.fvg.it
- se la firma sul modulo non è apposta in presenza del dipendente addetto o in caso di invio via fax o per posta elettronica, allegare fotocopia documento di identità in corso di validità (di entrambi i genitori/tutori/affidatari)

ALLEGATO B - Opzione 2 (N.B.: da compilare solo se è l'opzione scelta)

Dichiarazione liberatoria di responsabilità

- ▶ VISTI gli artt. 2043 (risarcimento per fatto illecito), 2047 (danno cagionato dall'incapace) e 2048 (responsabilità dei genitori, dei tutori, dei precettori e dei maestri d'arte) del Codice Civile;
- ▶ VISTO l'art. 591 (abbandono di persone minori o incapaci) del Codice Penale;
- ▶ VISTO l'art. 19-bis (disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici) del D.L. 16/10/2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 04/12/2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284);
- ▶ CONSAPEVOLI che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile;

DICHIARANO

- ▶ di aver valutato che il minore sopra nominato ha raggiunto un livello di maturità psicofisica e di responsabilità tale da poter percorrere a piedi in piena autonomia il tragitto compreso tra la fermata dello scuolabus e il proprio domicilio e viceversa;
- ▶ di ritenere che il minore sopra nominato ha dato prova di saper percorrere il tragitto predetto senza l'accompagnamento di alcun adulto e nel rispetto delle norme per la circolazione;
- ▶ di ritenere il minore sopra nominato in grado di rendersi responsabile dei propri comportamenti dal momento della discesa dallo scuolabus;
- ▶ di aver valutato la non necessità della propria presenza alla fermata dello scuolabus, o di altra persona maggiorenne all'uopo delegata, per il ritiro del minore (e anche per la consegna dello stesso all'andata);
- ▶ di essere pienamente consapevoli dei rischi che si possono correre se il minore non viene accompagnato e aspettato alla fermata dello scuolabus dal genitore/tutore/affidatario;
- ▶ di rivendicare nei confronti dell'Ente che gestisce il trasporto scolastico il diritto del minore all'autonomia di movimento, nonché il diritto dei sottoscritti, in quanto genitori/tutori/affidatari, a vedere riconosciuto e valorizzato il percorso di crescita e maturazione che il ragazzo/a sta effettuando anche mediante l'esercizio della propria azione educativa;
- ▶ di assumersi la responsabilità a titolo personale per le conseguenze che dovessero derivare dalle suddette azioni, sia civilmente che penalmente;
- ▶ di essere a conoscenza che il Comune di San Lorenzo Isontino e l'autista non si assumono alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus;
- ▶ di essere a conoscenza di raccomandare il minore sopra nominato di occupare il proprio posto a sedere, rimanendovi seduto fino al luogo di destinazione;
- ▶ di essere a conoscenza di far presente al minore sopra nominato la necessità di tenere, sul mezzo di trasporto, un comportamento corretto nei confronti dei compagni di scuolabus, rispettoso degli autisti e delle indicazioni da loro date, evitando comportamenti che possano mettere in pericolo la propria e l'altrui incolumità;
- ▶ di essere a conoscenza che nel caso di comportamenti turbolenti o non corretti o irrispettosi dello studente a bordo dello scuolabus, il Comune potrà sospendere il servizio di trasporto scolastico per lo studente stesso;
- ▶ di essere a conoscenza che qualunque danno arrecato al mezzo darà ragione alla richiesta di risarcimento nei confronti dei genitori/tutori/affidatari del minore che si è reso responsabile del danno medesimo, previa regolare contestazione di responsabilità;
- ▶ di autorizzare il/la proprio/a figlio/a o il minore sopra nominato ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico senza la presenza dei genitori/tutori/affidatari o di un maggiorenne autorizzato, sia nel punto di fermata del viaggio in andata per la Scuola Secondaria di 1° Grado di Lucinico sia nel punto di fermata del viaggio di ritorno fino al proprio domicilio;
- ▶ di esonerare il Comune di San Lorenzo Isontino (gestore del servizio di trasporto scolastico) e l'autista dello scuolabus, dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.
- ▶ che la presente dichiarazione/autorizzazione viene concessa in piena libertà ed autonomia, senza condizioni o riserve ed è valida per l'anno scolastico 2019/2020.
- ▶ di essere a conoscenza che il mancato recapito della presente dichiarazione nei tempi richiesti comporta automaticamente l'annullamento del servizio;

Informativa Privacy (art. 13 RGPD 2016/679)

- il Titolare del Trattamento è il Comune di San Lorenzo Isontino nella persona del Sindaco protempore (email: clocchiattiezio@gmail.it)
- il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'avv. Visintin Paolo (email: paolo_visintin84@libero.it);
- la/vi informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi;
- ▶ - i suoi/vostrì dati possono essere comunicati agli insegnanti;
- i dati forniti verranno conservati ed utilizzati per tutto l'a.s. 2020/2021;
- l'/gli interessato/i può/possono chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/li riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre alla portabilità dei dati;
- l'/gli interessato/i ha/hanno diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento o al DPO del Comune di San Lorenzo Isontino;
- la comunicazione dei dati personali non è un obbligo legale ma un requisito necessario per la conclusione della pratica;
- la mancata indicazione dei dati può comportare la non accettazione dell'iscrizione.

San Lorenzo
Isontino, / /

Firma genitore/tutore/affidatario 1

Firma genitore/tutore/affidatario 2

NOTE

- il modulo, debitamente compilato e sottoscritto, dovrà essere restituito al Comune di San Lorenzo Isontino, **ENTRO IL GIORNO 17 AGOSTO 2020**, negli orari di apertura al pubblico oppure inviato via fax al numero 0481-80339 o via mail all'indirizzo comune.sanlorenzoisontino@cert.gov.fvg.it
- se la firma sul modulo non è apposta in presenza del dipendente addetto o in caso di invio via fax o per posta elettronica, allegare fotocopia documento di identità in corso di validità (di entrambi i genitori/tutori/affidatari)