

COMUNE DI
SAN LORENZO ISONTINO
Provincia di Gorizia

REGOLAMENTO
DEI LAVORI IN ECONOMIA

Adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.7 dd 26.02.2001
Esecutivo per riscontro di legittimità in data 09.04.2001 PROT. 2001/22792 - 2001/0023512
Reg. CO.RE.CO. n. 1340
2° pubblicazione dal 05.06.2001 al 20.06.2001

Articolo 1

Normativa e criteri generali

I lavori e le forniture da eseguirsi in economia sono disciplinati da questo regolamento.

La gestione dei lavori in economia costituisce una deroga al sistema della stipulazione dei contratti. Essa non sarà limitata ai soli casi nei quali sarà praticamente impossibile provvedere all'aggiudicazione mediante asta pubblica, licitazione privata o appalto concorso, ma sarà ammessa ogni qualvolta esistano elementi oggettivi circa l'attività da svolgere, che rendano antieconomico e non appropriato per la funzionalità dei servizi il normale sistema contrattuale.

Articolo 2

Tipologie di lavori eseguibili in economia

Ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 554/1999 si indicano le seguenti categorie generali entro le quali individuare i lavori eseguibili in economia:

manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza sia rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste agli articoli 19 e 20 della Legge 109/94;

manutenzione di opere o di impianti di importo non superiore a 50.000 euro;

interventi non programmabili in materia di sicurezza;

lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara;

lavori necessari per la compilazione di progetti;

completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi sia necessità ed urgenza di completare i lavori.

Articolo 3

Lavori e forniture eseguibili in economia

È consentito procedere in economia, con osservanza dei criteri di cui all'articolo 1 ed in base alla tipologia dei lavori di cui all'art. 2, per i lavori e le forniture attinenti ai seguenti servizi:

a) manutenzioni stradali

rappezzi e spalmature superficiali per la manutenzione dei manti asfaltati o bitumati, e piccole manutenzioni per altri tipi di pavimentazione stradale;

lavori di manutenzione e espurgo di fossi, canali, collettori, fognature e impianti di depurazione;

regolazione e sistemazione delle banchine e delle scarpate;

piccole riparazioni dei manufatti;

segnaletica stradale;

sgombero di neve e provvedimenti antigelo;

riparazioni urgenti a seguito di frane, scoscendimenti, corrosione o rovina di manufatti e inondazioni, nei limiti di quanto e strettamente necessario per ristabilire il transito;

scavo, abbattimento, manutenzione e ripristino, e relativi acquisti, di impianti di illuminazione pubblica e impianti tecnologici in genere;

provvista e gestione di automezzi, macchinari e attrezzature varie, comprese le riparazioni occorrenti;

taglio erba cigli stradali, banchine e scarpate

b) manutenzioni edifici, manufatti e aree

riparazioni urgenti di guasti a manufatti ed edifici, nei limiti di quanto è strettamente necessario per ristabilire l'abitabilità;

interventi di ordinaria manutenzione, di restauro e di ripristino da eseguirsi negli edifici di ogni genere, anche di interesse storico, artistico e monumentale, compresi quelli riguardanti gli impianti di riscaldamento, raffrescamento, idrici, elettrici, telefonici, igienico-sanitari, ascensori, nonché gli adattamenti di locali di limitata entità;

puntellamenti, concatenazioni, demolizioni di fabbricati e manufatti pericolanti e sgombero dei materiali rovinati;

indagini geognostiche dei terreni di fondazione;

acquisto di attrezzature e di materiali vari, entro limiti;

lavori di manutenzione di aree, spazi, campi da gioco, giardini, vivai di piante e fiori e relativi acquisti di materiali;

c) servizi ed esigenze diverse

lavori da eseguirsi d'ufficio a carico dei contravventori alle prescrizioni delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni dell'ente;

lavori in materia di sicurezza e di igiene pubblica ordinate dal legale rappresentante dell'ente, limitatamente alla rimozione della situazione di pericolo, anche per un importo superiore a 200.000 euro, qualora le particolari circostanze di necessità, urgenza e pericolo lo richiedano;

lavori previsti con somme a disposizione, a corredo di lavori affidati in appalto;

in genere tutti i lavori di modesta entità che non siano oggetto di appalti annuali;

forniture in genere di mezzi e materiali per l'esecuzione dei lavori di cui sopra;

lavori necessari per la compilazione di progetti

completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi sia necessità ed urgenza di completare i lavori;

lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara.

Articolo 4

Modalità di esecuzione di lavori e forniture in economia

I lavori e le forniture di cui all'art. 2 possono essere eseguiti:

a) in amministrazione diretta

b) per cottimi;

c) con sistema misto, e cioè parte in amministrazione diretta e parte a cottimo.

Per tutti i lavori in economia dovrà essere nominato un responsabile del procedimento.

Articolo 5

Esecuzione di lavori e forniture in amministrazione diretta

Sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori e i servizi per i quali non occorra l'intervento di alcun imprenditore.

Quando si procede in amministrazione diretta, il responsabile del procedimento organizza ed esegue per mezzo di proprio personale o di personale eventualmente assunto i lavori individuati da ciascuna stazione appaltante ed indicati all'art. 3).

Il responsabile del procedimento acquista i materiali e noleggia i mezzi eventualmente necessari per la realizzazione dell'opera.

I lavori assunti in amministrazione diretta non possono comportare una spesa complessiva superiore a 50.000 euro

Articolo 6

Esecuzione di lavori e forniture a cottimo

Sono eseguiti a cottimo i lavori e le forniture per i quali si renda necessario, ovvero, opportuno l'affidamento ad un imprenditore.

Il cottimo è una procedura negoziata, adottata per l'affidamento dei lavori di particolari tipologie, individuate da ciascuna stazione appaltante come indicati all'art. 3) e di importo non superiore a 200.000 euro.

Nel cottimo l'affidamento è preceduto da indagine di mercato fra almeno cinque imprese ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 554/1999; per i lavori di importo inferiore a 20.000 euro si potrà procedere ad affidamento diretto.

L'atto di cottimo deve indicare:

l'elenco dei lavori e delle somministrazioni;

i prezzi unitari per i lavori e per le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo;

le condizioni di esecuzione;

il termine di ultimazione dei lavori;

le modalità di pagamento;

le penalità in caso di ritardo e il diritto della stazione appaltante di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento del cottimista ai sensi dell'articolo 120 del D.P.R. 554/1999.

Articolo 7

Autorizzazione

L'effettuazione dei lavori e delle forniture previsti dal presente regolamento sono consentiti soltanto se sussistano la deliberazione autorizzativa nelle forme previste dalla legge e divenuta o dichiarata esecutiva ovvero la determinazione del funzionario responsabile del servizio; in ogni caso dovrà essere garantito l'impegno contabile registrato dalla Ragioneria sul competente capitolo del bilancio di previsione.

Articolo 8

Capitolato d'oneri, analisi dei prezzi e controllo dei costi

Per l'esecuzione dei lavori e l'approvvigionamento dei materiali per importi superiori a 7.500 euro I.V.A. compresa, al fine di rendere più razionale l'esecuzione dei lavori il competente servizio deve curare lo studio e la compilazione di capitolati d'oneri e fogli condizioni e, se del caso, la formazione di campionari, prezzari e altri simili strumenti per l'analisi dei prezzi e il controllo dei costi.

Per importi inferiori a 7.500 euro I.V.A. compresa, l'analisi dei prezzi e il controllo dei costi verrà effettuata sulla base dei preventivi presentati dalle ditte interpellate.

Articolo 9

Progettazione

Per lavori di modesta entità e fino a 20.000 euro I.V.A. compresa, il progetto può essere sostituito da un dettagliata relazione tecnica con allegato un preventivo di spesa. Per lavori specifici previsti dalla normativa vigente (elettrici, termici, ecc.) la relazione dovrà essere corredata da apposito progetto degli impianti.

In ogni caso, per lavori superiori a 20.000 euro I.V.A. compresa è necessario provvedere alla redazione della progettazione ai sensi dell'art. 16 della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 10

Modalità di affidamento per lavori a cottimo fino a 20.000 euro IVA, compresa

A) Lavori e forniture fino a 7.500 euro

Per i lavori e le forniture di cui ai precedenti articoli, di importo inferiore o pari a 7.500 euro I.V.A. compresa, l'affidamento verrà effettuato dal servizio competente, a seguito dell'autorizzazione di cui al precedente articolo 7), dopo aver interpellato almeno tre ditte specializzate.

Ove ricorrano particolari e giustificati motivi, il responsabile del servizio può proporre l'affidamento a persona o impresa di fiducia dell'Amministrazione.

L'affidamento del lavoro o della fornitura sarà disposto a mezzo di lettera d'ordine, firmata dal funzionario responsabile del servizio, comprendente le condizioni esecutive e contenente il riferimento al presente regolamento, al capitolo di bilancio e all'impegno.

L'atto di ordinazione costituisce autorizzazione della spesa, ai sensi del presente regolamento.

B) Lavori e forniture oltre 7.500 euro e fino a 20.000 euro

Per lavori e forniture di importo superiore a 7.500 euro e fino a 20.000 euro I.V.A. compresa, verrà effettuata apposita gara esplorativa.

L'esito della gara sarà approvato con apposita determinazione del Responsabile del Servizio.

Articolo 11

Procedura della gara esplorativa

I preventivi per l'esecuzione dei lavori e delle forniture devono richiedersi ad almeno tre soggetti o imprese ritenuti idonei, eccetto nei casi in cui la specialità o l'urgenza del lavoro e della fornitura non renda necessario il ricorso ad un determinato soggetto o impresa.

Le ditte prescelte a partecipare saranno invitate per mezzo di lettera di invito che conterrà le informazioni circa la natura dei lavori e/o forniture da eseguire sulla base del preventivo di spesa e foglio condizioni contenente le modalità di esecuzione e i termini contrattuali del rapporto con l'Amministrazione.

L'aggiudicazione verrà effettuata alla ditta che abbia presentato l'offerta economicamente e/o qualitativamente più vantaggiosa.

Per le forniture si potrà far ricorso al sistema offerta - prezzi, anche nel qual caso si terrà conto congiuntamente della qualità del prodotto offerto e del prezzo richiesto, In ogni caso l'Amministrazione ha piena facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'esito della gara sarà riportato in un apposito atto di approvazione dell'impegno di spesa, redatto dal dirigente del servizio competente, e da approvarsi come precisato alla lettera B) del precedente articolo 10).

Col medesimo provvedimento dovranno altresì essere approvate le condizioni particolari eventualmente contenute nell'offerta della ditta provvisoriamente aggiudicataria, previo parere del servizio competente.

Articolo 13

Ordinazione dei lavori e delle forniture di importo superiore a 7.500 euro e fino a 20.000 euro I.V.A. compresa

L'ordinazione dei lavori e delle forniture deve essere effettuata con lettera o altro atto dell'Amministrazione e deve contenere le condizioni di esecuzione, i relativi prezzi, le modalità di pagamento, l'obbligo dell'assuntore di uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti, nonché la facoltà, per l'Amministrazione, di provvedere all'esecuzione dei lavori e delle forniture a rischio e pericolo del cottimista e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia, nei casi di inadempienza dello stesso.

Nell'atto di ordinazione dovrà essere inoltre fatto riferimento al presente regolamento, al capitolo di bilancio e all'impegno.

Articolo 14

Lavori d'urgenza

Nei casi in cui l'esecuzione dei lavori in economia è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, questa deve risultare da un verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo.

Il verbale è compilato dal responsabile del procedimento. Il verbale è trasmesso con una perizia estimativa all'Amministrazione per la copertura della spesa e l'autorizzazione dei lavori.

Articolo 15

Lavori di somma urgenza

Può essere derogata la preventiva autorizzazione in circostanze imprevedibili, di somma urgenza, nelle quali qualunque indugio diventi pericoloso e sia quindi richiesta l'immediata esecuzione dei lavori.

L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad una o più imprese individuate dal responsabile del procedimento.

Il prezzo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con la ditta incaricata.

Il responsabile del procedimento compila entro dieci giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, all'Amministrazione che provvede alla copertura della spesa e alla approvazione dei lavori.

L'ordinazione fatta a terzi deve essere regolarizzata improrogabilmente entro 30 giorni e comunque entro la fine dell'esercizio per i lavori eseguiti nel mese di dicembre, a pena di decadenza.

Articolo 16

Responsabilità

Al responsabile del competente servizio è attribuita l'incombenza circa la corretta esecuzione dei lavori e forniture e della loro contabilizzazione, nonché del contenimento della spesa entro il limite autorizzato.

Entro il limite complessivo della spesa autorizzata, il competente servizio potrà proporre l'esecuzione di lavori o forniture suppletive e di variante, che si rendessero necessari in corso d'opera, Osservate le disposizioni vigenti in materia.

I funzionari di settore sono direttamente responsabili, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza della gestione.

Nel caso vi sia stata l'acquisizione di beni o servizi in violazione dell'obbligo della preventiva autorizzazione, il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per ogni altro effetto di legge, tra il privato fornitore e il funzionario che abbia consentito la fornitura. Detto effetto si estende per le esecuzioni reiterate o continuative a tutti coloro che abbiano reso possibili le singole prestazioni.

Articolo 17

Lavori e forniture aggiuntivi

Nel caso si rendessero necessari in corso d'opera lavori e/o forniture aggiuntivi, l'ufficio competente predisporrà gli elaborati tecnici necessari per l'adozione del provvedimento di autorizzazione della maggiore spesa, che non potrà superare il limite del 30 per cento dell'importo dei lavori previsti nel preventivo di spesa o nel progetto originale deliberato.

Articolo 18

Prestazione della cauzione

Per i lavori affidati in esecuzione del presente regolamento sarà facoltà del Responsabile del procedimento chiedere la prestazione di idonea cauzione quando, a suo insindacabile giudizio, ne ricorrano le condizioni.

Articolo 19

Liquidazione delle spese

I responsabili dei servizi o i funzionari all'uopo autorizzati dovranno controllare, sotto la loro responsabilità, la regolarità dei lavori e delle forniture.

Eseguiti i controlli, da effettuarsi non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della fattura o nota di spesa, i citati dipendenti provvederanno alla liquidazione della spesa con apposito atto da trasmettere, con la necessaria documentazione, alla Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

I lavori e le forniture di importo superiore a 7.500 euro dovranno essere contabilizzati ai sensi degli articoli 176 e seguenti del D.P.R. 554/1999.

Articolo 20

Dichiarazione di regolare esecuzione

La dichiarazione di regolare esecuzione o di conformità delle opere e delle forniture sarà emessa ad avvenuta ultimazione delle stesse, salvo il caso in cui, in relazione alla natura e alla consistenza di dette opere e forniture, nel foglio condizioni sia diversamente previsto.

Articolo 21

Disposizione finale

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicheranno le norme di legge vigenti in materia.